

Årsredovisning
för
Arena Varberg AB
556642-2019

Räkenskapsåret

2024

Styrelsen och verkställande direktören för Arena Varberg AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolagets verksamhetsområde

Arena Varbergs uppdrag är att tillhandahålla *lokaler* och *koncept* samt *arrangera* attraktiva arrangemang för kommunen, medborgarna och näringslivet i Varberg. Bolagets verksamhet skall bedrivas utifrån affärsmässiga och långsiktigt hållbara principer i enlighet med ägardirektiven samt bedrivas i syfte att ge ett *värde* för kommunen, medborgarna och näringslivet.

Hänt i verksamheten 2024

Den fortsatta lågkonjunkturen har märkts av men ändå är omsättningen ökad med nästa 14% mot föregående år. Mot det förväntade i budget är det Företag som inte bokar med större företagsfester, konferenser eller kongresser i lika hög grad. Konferensmarknaden är fortsatt vikande men en liten uppgång mot föregående år.

Under året har vår fastighetsägare Varbergs Fastighets AB renoverat Rotundan så den kan nu säljas som lokal året om. Den var helt klar 1.9-2024 och hade en bra beläggning under hösten.

Upphandling av ny restauratör har skett under hösten och från mars 2025 är det Arena Köket Monique som kommer att driva restaurang och kök.

Utveckling av Nöjesparken pågår tillsammans med Varbergs Fastighets AB och där plan har lagts för framtida utveckling.

Besöksantalet under 2024, fördelningen är; (2023 inom parentes)

Besökare möte/konferans 17 015 (14 921)

Besökare mäss 7 610 (5 494)

Besökare nöje 28 576 (23 926)

Besökare sport 39 171 (27 547)

Summa besökare 92 372 (71 888)

Framtid

Lokalt är Varberg i ett stort stadsutvecklingsprojekt där nya hotell och mötesanläggningar planeras. Varberg växer och Arena Varberg behöver göra det samma. Förhållning till våra ägardirektiv, budgetera klokt samt leverera hög standard för att inte tappa fart är viktigt framöver.

m

Py H
vit EJP Mb
L

Det är en utmaning att anläggningen börjar bli till åren och behöver upprustas för att uppfylla dagens behov. För att kunna bedriva en effektiv, hållbar och attraktiv verksamhet behöver investeringar göras i bland annat teknik, ventilation och i publika ytor.

Ny restauratör och höja belägningsgraden med nyrenoverade Rotundan liksom omsättningsökning är viktiga delar framöver.

Resultat och ekonomisk analys

Sämlre än förväntat för möten, konferens och företagsevent men i övrigt förväntat för affärsområdena nöje och sport. För mötesdelen gäller det främst något mindre gruppantal för vissa bokningar. Nöjen med konserter/shower i Sparbankshallen och Nöjeshallen enligt det budgeterade. Något mer sportevenemang än förväntat vilket också ses på besöksantalet som totalt ökat från 72 till 92 tuden.

För året är det budgeterat med ett resultat på -12 943 tkr. Utfall är - 13 800 tkr. En omsättningsökning från föregående år med 1 800 tkr tillhör det positiva men ändå inte upp till nivå med det förväntade.

Arena Varbergs underskott täcks med koncernbidrag från Varbergs Stadhus AB.
Arena Varberg har ett krav att självfinansieringsgraden skall uppgå till minst 45% över tid.
Självfinansieringsgraden för 2024 uppgår till 40,1%.

Investeringar

Fastighetsägaren Varberg Fastighet AB har renoverat lokal Rotundan och Arena Varberg har utrustat den med inventarier och ny teknik. Slutbesiktning skedde i slutet på maj och efter en del mindre bokningar under sommaren har den tagits i full drift från september-24. Alla investeringar som Varberg Fastighets AB gjort i fastigheten belastar Arena Varberg som ett hyreställägg.

Personal

Medarbetarenkät är genomförd med högt resultat sett till liknande branscher i övriga riket. En satsning på psykisk och fysisk arbetsmiljö har påbörjats under året. Under hösten har alla arbetsbeskrivningarna uppdaterats och reviderats. Cheferna har gått en arbetsmiljöutbildning genom kommunens försorg.

Uppföljning av det Systematiska arbetsmiljöarbetet har gjorts där det gjorts en tydlig tidsplan för avvikelser. Detta i samarbete med företagshälsovården- kommunhälsan.

Det har skett en uppföljning av utbildningen inom brand, hlr och säkerhet. Stort fokus på kompetensgenomgång under början av året för att belysa utbildningsbehovet framöver. Uppdaterad kompetensmatris finns.

En fortsatt låg korttidssjukskrivningsnivå (1,2 %) men en långtidssjukskriven medarbetare som är lönebidragsanställd, under året.

Arena Varbergs fastanställda medarbetare består av 5 kvinnor och 6 män.

Inga arbetsskador eller tillbud finns att rapportera om.

Företaget har sitt säte i Varberg.

m

Zy VL
NA
VH
L

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	11 247	9 615	14 171	4 855	3 881
Resultat efter finansiella poster	-13 801	-13 783	-12 542	-13 567	-9 610
Balansomslutning	16 641	17 267	18 251	16 877	13 728
Antal anställda	11	11	10	9	8
Soliditet (%)	55,7	53,7	50,3	53,7	67,9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 500 000	7 674 889	95 187	9 270 076
Disposition enligt beslut av årsstämman:		95 187	-95 187	0
Årets resultat			-701	-701
Belopp vid årets utgång	1 500 000	7 770 076	-701	9 269 375

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	7 770 076
årets förlust	-701
	7 769 375
disponeras så att i ny räkning överföres	7 769 375
	7 769 375

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

m

*P. / H. L.
H. L.
L*

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter	2		
Nettoomsättning		11 247 269	9 615 340
Övriga rörelseintäkter		3 404 654	3 245 886
		14 651 923	12 861 226
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-5 741 414	-5 509 981
Övriga externa kostnader		-13 674 417	-12 692 412
Personalkostnader	3	-8 347 398	-7 710 379
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-570 850	-601 777
Övriga rörelsekostnader		0	-9 098
		-28 334 079	-26 523 647
Rörelseresultat		-13 682 156	-13 662 421
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		30 201	5 043
Räntekostnader och liknande resultatposter		-148 746	-125 435
		-118 545	-120 392
Resultat efter finansiella poster		-13 800 701	-13 782 813
Bokslutsdispositioner	4	13 800 000	13 878 000
Resultat före skatt		-701	95 187
Årets resultat		-701	95 187

Ry
AF
vH JFD
L

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

5

942 290

1 092 849

942 290

1 092 849

Summa anläggningstillgångar

942 290

1 092 849

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

1 067 491

1 170 597

Fordringar hos koncernföretag

14 134 092

14 048 958

Aktuella skattefordringar

45 275

100 683

Övriga fordringar

439 244

300 804

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

8 410

530 975

15 694 512

16 152 017

Kassa och bank

4 310

22 154

Summa omsättningstillgångar

15 698 822

16 174 171

SUMMA TILLGÅNGAR

16 641 112

17 267 020

8

2/12 KL
V4 EDH
u

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 500 000

1 500 000

1 500 000

1 500 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

7 770 076

7 674 889

-701

95 187

Årets resultat

7 769 375

7 770 076

Summa eget kapital

9 269 375

9 270 076

Kortfristiga skulder

Skulder till Varbergs Kommun

6

3 306 127

5 723 298

Leverantörsskulder

1 179 796

968 506

Skulder till koncernföretag

0

78 368

Övriga skulder

289 952

283 164

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 595 862

943 608

Summa kortfristiga skulder

7 371 737

7 996 944

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

16 641 112

17 267 020

m

*R/ H& VL
VH EP Mjo
L*

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

Om det inte är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som en kostnad.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Inkomster till fast pris redovisas som intäkt enligt färdigställandemetoden, det vill säga senast när arbetet väsentligen är fullgjort.

I balansräkningen redovisas för ej färdigställda uppdrag nettot av nedlagda kostnader minskat med fakturerade belopp som pågående arbete för annans räkning. Om ett uppdrag befaras gå med förlust redovisas en kostnad omgående i resultaträkningen.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

5 år

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

3

2/11
H.L.
V.H.
J.P.
M.L.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkningsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

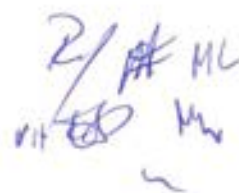
På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning slår redovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.



Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Erhållna kommunala bidrag	3 309 000	3 196 995
Övriga ersättningar och intäkter	16 965	41 632
Försäkringsersättningar	0	7 259
Återbetalning från KPA tjänstepension	78 689	0
	3 404 654	3 245 886

Not 3 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	11	11

Not 4 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Erhållna koncernbidrag	13 800 000	13 878 000
	13 800 000	13 878 000

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including initials and a signature.

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 913 198	6 592 304
Inköp	420 291	320 894
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 333 489	6 913 198
Ingående avskrivningar	-5 820 349	-5 218 572
Årets avskrivningar	-570 850	-601 777
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 391 199	-5 820 349
Utgående redovisat värde	942 290	1 092 849

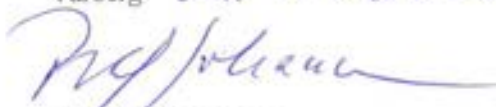
Not 6 Mellanhavanden med Varbergs Kommun

Bolaget har en checkräkningskredit hos Varbergs kommun där kreditlimiten uppgår till 15.000 tkr (15.000 tkr). Denna har på balansdagen utnyttjats med 3 306 tkr (5 866 tkr) och reducerats med aktuella fordringar hos Varbergs Kommun.

Not Uppgifter om moderföretag

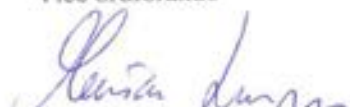
Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Varbergs Stadshus AB med organisationsnummer 556674-7878 med säte i Varberg.

Varberg den 14 mars 2025


Per-Olof Johansson
Ordförande


Morgan Fagerström
Vice ordförande


Elisabeth Parmler


Monica Larsson

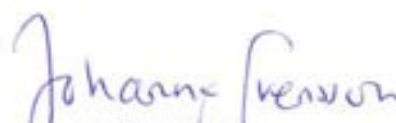

Victor Hermansson


Martin Josander
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats
Revisionsföretag Falkenberg AB


Christer Andersson
Auktoriserad revisor

den 17 mars 2025


Johanna Svensson
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arena Varberg AB
Org.nr 556642-2019

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Arena Varberg AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arena Varberg ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Arena Varberg AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upplösa med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka



en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arena Varberg AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Arena Varberg AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:





- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Falkenberg den 17 mars 2025

Revisionstjänst Falkenberg AB

Christer Andersson
Auktoriserad revisor

Johanna Svensson
Auktoriserad revisor